

# ANEXO 5

## Orçamento, Contrato e Cronograma de Atividades

*Originalidade, Sigilo, Compromisso e Confiabilidade para com Nossos Clientes*

---

<b>Breve sumário do conteúdo deste Anexo</b>		
01	Orçamento.....	p. 01
02	Contrato.....	p. 06
03	Cronograma de Atividades.....	p. 14
04	Tutoriais (vídeoaulas) de como apresentar Pré-projetos de Mestrado e Doutorado e demais TCC para a Banca Examinadora, via slides ou banner.....	p. 15
05	Dados do nosso escritório.....	p. 16
06	Índice Remissivo (para facilitar a busca de algum item deste anexo).....	p. 17

## 1 – ORÇAMENTO

Informações Necessárias	Dados do Orçamento, Contrato e Cronograma de Atividades												
<b>1.1) Nome do cliente (aluno, dupla ou equipe):</b>													
<b>1.2) E-mail:</b>													
<b>1.3) Telefone/Celular:</b>													
<b>1.4) WhatsApp:</b>													
<b>1.5) Idioma do TCC</b>	Língua Portuguesa												
<b>1.6) Descrição dos serviços:</b> ----- <b>LEGENDA:</b> ----- a) <b>“Pesquisa”</b> = Busca e seleção de materiais (artigos, livros, leis, jurisprudências, revistas eletrônicas, resoluções, regras, normas técnicas, legislação e outros documentos) a serem usados no TCC; -- b) <b>“Desenvolvimento”</b> = Edição e desenvolvimento do texto científico, baseado no título, objetivos, problema da pesquisa, hipóteses e materiais e métodos. E tendo por base a literatura escrita (e midiática: vídeos, áudios jornais, etc), e atualizada, nas línguas Portuguesa e estrangeira (quando houver necessidade), disponível sobre o assunto escolhido.	Assessoria e consultoria na produção, pesquisa e desenvolvimento (P&D) de: -- <b>Bacharelado, Especialização, Mestrado, Doutorado, Pós-doutorado?</b> ----- <b>Detalhamento:</b> ----- <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"><b>Curso:</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Titulação:</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Instituição:</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Linha de Pesquisa:</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Problema da Pesquisa</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Hipótese:</b></td> <td></td> </tr> </table>	<b>Curso:</b>		<b>Titulação:</b>		<b>Instituição:</b>		<b>Linha de Pesquisa:</b>		<b>Problema da Pesquisa</b>		<b>Hipótese:</b>	
<b>Curso:</b>													
<b>Titulação:</b>													
<b>Instituição:</b>													
<b>Linha de Pesquisa:</b>													
<b>Problema da Pesquisa</b>													
<b>Hipótese:</b>													
Revisão do documento: 003/21	Data de revisão: 10.03.2021	Thesys Produções Científicas											

<b>1.6) Data de entrega da 1ª versão concluída (100%), do TCC:</b>			
<b>1.7) Entregas parciais:</b>		Toda semana ou quinzena	
<b>1.8) Tipo de Pesquisa: (bibliográfica e/ou de campo?)</b>			
<p>a) <b>Pesquisa bibliográfica</b> (consultas em livros, e-books, teses de doutorado, dissertações de mestrado, artigos científicos, legislação corrente e aplicável, jurisprudências, normas técnicas, resoluções, portarias, bases de dados, mídias, slides em Power Point, Youtube, Google Acadêmico, revistas físicas e eletrônicas especializadas, etc);</p> <p>--</p> <p>b) <b>Pesquisa de campo</b> (estudo de caso, relato de caso clínico, entrevistas com pessoas, laboratório, experimentos, ensaios, desenvolvimento de um artefato, visita técnica, ensaios clínicos, criação de um programa (software), desenvolvimento de maquete física ou eletrônica, projeto de tecnologia, investigação documental em documentos internos de uma empresa, ou DO (diagnóstico organizacional, DF (diagnóstico financeiro); DOPER (diagnóstico operacional) DL (diagnóstico logístico, Relatórios Técnicos, Relatórios de Estágios, etc.</p>			
<b>1.9) Valor do Orçamento:</b>	<b>Descrição:</b>		<b>R\$ (em reais)</b>
	Valor do.....		
	Desconto decorrente da Recessão econômica, causada pela pandemia do COVID-19.....		
		<b>Valor a pagar.....</b>	
<b>1.10) Validade do Orçamento:</b>			

### 1.11) Opções de Pagamentos

a) **Opção A:** em até XX vezes, conforme Tabela 1, abaixo,

Tabela 1 – Opção de pagamento em até XX vezes			
Data Pagamento	Valor R\$	Formas de Pagamentos	
		Transferência eletrônica (somente <b>TED, TEV, TEF</b> ), transferências entre contas, ou depósito	
Revisão do documento: 003/21	Data de revisão: 10.03.2021	Thesys Produções Científicas	

		em dinheiro, para o Banco do Brasil S.A. ---
		<b>Não aceitamos Transferências em DOC</b>
<b>TOTAL&gt;&gt;&gt;&gt;</b>		#####

c) **Opção B:** a vista,

---

## 1.12) Dados Bancários

### 1.12.1 - Banco do Brasil, Mercado Pago, Banco BMG S.A.

--

		THESYS Produções Científicas: Dados Bancários	
<b>Banco</b>	Banco do Brasil S/A	 Chave PIX <a href="mailto:pesquisas.mao@gmail.com">pesquisas.mao@gmail.com</a> Mercado Pago	
<b>Código do Banco:</b>	001		
<b>Agência</b>	<b>(Dados ocultados, serão fornecidos após a contratação dos serviços)</b>		
<b>Nome:</b>			
<b>Conta-corrente</b>			
<b>CPF</b>			
<b>Chave PIX:</b>	pesquisas.mao@gmail.com		
<b>Nota 1</b>	Os comprovantes de depósito ou transferência poderão ser enviados para o e-mail <a href="mailto:pesquisas.mao@gmail.com">pesquisas.mao@gmail.com</a> ou para os WhatsApps: +55(92) 99258-5108, 99427-4184		
<b>Nota 2</b>	Somente PIX, TED, TEV ou depósito em dinheiro para o Banco do Brasil e Mercado Pago		
1.12.2 - Videoaula de <b>como depositar em dinheiro</b> no caixa eletrônico de qq agência do Banco do Brasil.	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=mzv0ju-zSVY">https://www.youtube.com/watch?v=mzv0ju-zSVY</a>		
<b>1.13) Formas de Pagamentos:</b>	<i>Transferência eletrônica (somente <b>PIX, TED, TEV, TEF</b>), transferências entre contas correntes do mesmo banco, ou depósito em dinheiro, para o Banco do Brasil S.A.</i> --- <b>Não aceitamos Transferências em DOC.</b>		

--

Revisão do documento: 003/21	Data de revisão: 10.03.2021	Thesys Produções Científicas
---------------------------------	--------------------------------	------------------------------

 <b>THESYS Produções Científicas: Dados Bancários</b>		
<b>Banco:</b>	Mercado Pago (323)	 Chave PIX <a href="mailto:pesquisas.mao@gmail.com">pesquisas.mao@gmail.com</a> Mercado Pago
<b>Código do Banco:</b>	323	
<b>Agência:</b>	<b>(Dados ocultados, serão fornecidos após a contratação dos serviços)</b>	
<b>Nome:</b>		
<b>Conta-corrente:</b>		
<b>CPF</b>		
<b>Chave PIX:</b>	pesquisas.mao@gmail.com	
<b>Nota 1</b>	Os comprovantes de depósito ou transferência poderão ser enviados para o e-mail <a href="mailto:pesquisas.mao@gmail.com">pesquisas.mao@gmail.com</a> ou para os WhatsApps: +55(92) 99258-5108, 99427-4184	
<b>Nota 2</b>	Somente PIX, TED, TEV ou depósito em dinheiro para o Banco do Brasil e Mercado Pago	
-- <b>1.13) Formas de Pagamentos:</b>	Transferência eletrônica (somente PIX, TED, TEV, TEF), transferências entre contas correntes do mesmo banco, ou depósito em dinheiro, para o Banco do Brasil S.A. --- Não aceitamos Transferências em DOC.	

### 1.13.1 - Transferências eletrônicas:

---

- a) *Em TED* (transferências entre bancos diferentes),  
 b) *Em TEF e TEV* (transferências entre contas-correntes, do mesmo banco), ou depósito em dinheiro, para o Banco do Brasil S.A.

<b>Legenda das Formas de Pagamentos/Transferências Eletrônicas:</b>	
<b>TED</b>	Transferência Eletrônica Disponível (em geral, para bancos diferentes)
<b>TEV</b>	Transferência Eletrônica de Valores é <b>realizada entre contas do mesmo banco</b> . O valor é creditado em no máximo 10 minutos após a operação.
<b>TEF</b>	Transferência Eletrônica Financeira (ou fundos) ou <b>transferência entre contas correntes</b> (em geral, para contas do mesmo banco,)
<b>Tarifas de TED e TEF do Banco do Brasil</b>	Fonte: <a href="https://www.bb.com.br/docs/pub/trf/76.pdf">https://www.bb.com.br/docs/pub/trf/76.pdf</a> Vigência a partir de 23.04.2018
<b>Horários de</b>	Fonte:

Revisão do documento: 003/21	Data de revisão: 10.03.2021	Thesys Produções Científicas
---------------------------------	--------------------------------	------------------------------

<b>transferências entre contas Banco do Brasil</b>	<a href="https://aapi.bb.com.br/aapi/ajuda.bb?codMenu=6125%2C6126%2C6153%2C8032%2C6155&amp;tokenSessao=4c445aed8c94f49be0de3c60036b80fd&amp;codNoticia=9140">https://aapi.bb.com.br/aapi/ajuda.bb?codMenu=6125%2C6126%2C6153%2C8032%2C6155&amp;tokenSessao=4c445aed8c94f49be0de3c60036b80fd&amp;codNoticia=9140</a>
--	---

**1.13.2 Transferências TED:** “A TED tem a compensação mais rápida. O valor é descontado da conta na hora, e no máximo em 60 minutos está na conta do beneficiário, isso se for feita antes do horário limite, geralmente, 17hs de um dia útil (hora de Brasília, considera o horário de verão). Quando a TED é feita depois do horário limite do banco, é feito um agendamento para o dia seguinte. A TED não tem limite máximo para ser feita e, desde 2016, também não tem limite mínimo. Ou seja, em outras palavras, um TED pode ser feita em qualquer valor. Por isso, se a tarifa for a mesma no seu banco, é quase sempre melhor fazer uma TED.” (Fonte: <http://contaembanco.com.br/conta/transferencias-bancos-diferentes/>)

--

**1.13.3 Transferências TEV:** “A Transferência Eletrônica de Valores é um método seguro, rápido e prático de ser realizado. A TEV pode ser realizada em poucos cliques a partir do computador, do celular, ou dos terminais de atendimento. O valor transferido é enviado na hora para a conta de destino, sendo necessário esperar no máximo 10 minutos para que o valor seja creditado. E isso não vale apenas para os dias úteis, nos finais de semana e feriados essa transferência é realizada com a mesma rapidez. As TEV também são mais fáceis de serem identificadas do que um depósito na boca do caixa, isso aumenta a segurança daquele que está enviando o dinheiro.”

Fonte: <https://www.significados.com.br/tev/>

--

**1.13.4 Transferências TEF:** “(...)a TEF também é usada quando fazemos transferências em canais eletrônicos, como caixas de autoatendimento, internet banking e aplicativos para celular. De um modo geral, os bancos usam a TEF para transferências entre contas correntes, do mesmo banco e a TED e o DOC para instituições diferentes.” (Fonte: <https://contaembanco.com.br/servicos/doc-ted-e-tef-qual-e-a-diferenca-entre-as-transferencias/>).

<b>Códigos dos Principais Bancos</b>	
Bradesco	237
Banco do Brasil	001
Caixa Econômica Federal	104
Banco Itaú	341
Santander	033
HSBC	399
PagBank (antigo PagSeguro Uol)	0001 (Para localizar o Banco: 290)
Fonte: <a href="https://blog.asaas.com/os-codigos-dos-bancos-do-brasil-veja-a-lista-completa/">https://blog.asaas.com/os-codigos-dos-bancos-do-brasil-veja-a-lista-completa/</a>	

**1.13.5 - Identificação dos Pagamentos realizados:** Que os depósitos em dinheiro e as transferências sejam identificados com o nome do CLIENTE ou de algum parente seu (preferencialmente), porque isso irá facilitar o rastreamento dos pagamentos realizados. Caso isso, não seja possível, não há problemas.

--

**1.13.6 - Comprovantes de Pagamentos:** Para os pagamentos realizados através de transferência eletrônica (TED, TEF) ou depósito em dinheiro, os comprovantes

Revisão do documento: 003/21	Data de revisão: 10.03.2021	Thesys Produções Científicas
---------------------------------	--------------------------------	------------------------------

precisam ser enviados para este e-mail: [pesquisas.mao@gmail.com](mailto:pesquisas.mao@gmail.com) ou pelo WhatsApp: (92) 9 9198-3482.

--

**1.13.7** - Os pagamentos deverão ser feitos antecipadamente às partes a serem entregues do TCC, conforme Quadro 2 do item 3.1.1, deste orçamento e cronograma de atividades;

--

**1.13.8** – Os depósitos em dinheiro e transferências eletrônicas (TED, TEF, transferências entres contas), são os comprovantes de pagamentos, dispensando, assim, a necessidade de emissão de qualquer tipo de recibo.

<p><b>1.14) Número de laudas (pela média):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Artigo científico (25 folhas); Em Ciências Biológicas, o número de laudas pode chegar a 35;</li> <li>✓ Monografia (60 a 70 folhas);</li> <li>✓ Projeto de Pesquisa (10 a 15 folhas);</li> <li>✓ Projeto de Pesquisas de Qualificação em Mestrado e Doutorado (em geral, são pesquisas de campo, em média entre 35 e 50 laudas);</li> <li>✓ Relat. Estágio (35 a 50 folhas);</li> <li>✓ Plano de Negócios (70 a 120 folhas);</li> <li>✓ Dissert. Mestrado (80 a 120 folhas);</li> <li>✓ Tese Doutorado (120 a 150 folhas).</li> <li>✓ <input checked="" type="checkbox"/> Outros (a definir).</li> </ul>	<p>Conforme modelo solicitado pelo cliente.</p>
---	---

## 2 – CONTRATO

**2.1 Aceite de Contrato.** “Declaro a quem possa interessar, que **li estou de acordo** com todas as condições de funcionamento, pagamento de parcelas e de entregas das partes elaboradas pela nossa consultoria e assessoria na produção, pesquisa e desenvolvimento (P&D), de TCC, constantes nos **ANEXOS 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7,8 e 9, 10 e 11(onde aplicável)**, conforme definidos no **Quadro 1**, a seguir. Esse contrato começa a vigor após a compensação (quando a primeira parcela do pagamento cai na conta), definido no mesmo. Este aceite dispensa a assinatura física e eletrônica dos acordados”.

<b>Quadro 1 - Conteúdo dos anexos enviados</b>		
Antes e depois do aceite do contrato, conforme ANEXO 5 (este documento)		
<b>Descrição</b>	<b>Conteúdo</b>	<b>Aplicação</b>
<b>ANEXO 1</b>	Trata de Informações solicitadas para envio de orçamento sob medida, que irão definir o preço do TCC, de acordo com sua complexidade e prazo de entrega.	Pesquisa Bibliográfica e Pesquisa de Campo
<b>ANEXO 2</b>	Trata do diagrama da Pesquisa Bibliográfica	Pesquisa Bibliográfica
<b>ANEXO 3</b>	Trata do diagrama da Pesquisa de Campo, onde define as atividades entre pesquisador	<b>Somente Pesquisa de Campo</b>
Revisão do documento: 003/21	Data de revisão: 10.03.2021	Thesys Produções Científicas

<b>Quadro 1 - Conteúdo dos anexos enviados</b> Antes e depois do aceite do contrato, conforme ANEXO 5 (este documento)		
<b>Descrição</b>	<b>Conteúdo</b>	<b>Aplicação</b>
	contratado (THESYS, nosso escritório) e cliente/aluno.	
<b>ANEXO 4</b>	Diagrama de funcionamento dos nossos serviços	Pesquisa Bibliográfica e Pesquisa de Campo
<b>ANEXO 5</b>	Trata do orçamento definido, contrato e cronograma de atividades (com tutoriais em videoaulas para apresentação em slides ou banner para a Banca Examinadora ou outro tipo de comissão de avaliação)	Pesquisa Bibliográfica e Pesquisa de Campo
<b>ANEXO 6</b>	Trata dos dados necessários para inserir nos elementos pré-textuais do TCC, tais como capa, folha de rosto, folha de aprovação, dedicatória, agradecimentos, sumário, problema da pesquisa e suas hipóteses.	Pesquisa Bibliográfica e Pesquisa de Campo
<b>ANEXO 7</b>	Trata do Roteiro e/ou Sumário, sugerido por nosso escritório ou solicitado pelo cliente, para Pesquisa de Campo	<b>Somente Pesquisa de Campo</b>
<b>ANEXO 8</b>	Trata dos materiais e métodos para Pesquisa de Campo.	<b>Somente Pesquisa de Campo</b>
<b>ANEXO 9</b>	Tutorial do desenvolvimento do texto científico	Pesquisa Bibliográfica e Pesquisa de Campo
<b>ANEXO 10</b>	Modelo de uma folha de alterações solicitadas pelo orientador	Pesquisa Bibliográfica e Pesquisa de Campo
<b>ANEXO 11</b>	Tutorial para acessar o TCC e salvar na versão da seu PC ou laptop, caso haja conflito/divergências nas versões de origem e destinatário.	Pesquisa Bibliográfica e Pesquisa de Campo

## 2.2 Sobre as garantias deste contrato para o cliente:

O cliente, ao contratar nosso escritório, tem direito aos seguintes serviços em seu TCC, conforme a seguir:

- Orientação;
- Pesquisa;
- Assessoria e Consultoria na Pesquisa e Desenvolvimento (P&D), da Produção Científica;
- Formatação nas normas indicadas no **ANEXO 1** (se ABNT, Regras de Vancouver, APA (American Psychiatric Association), ou normas da instituição em que ele requer o título/grau de Graduação ou Pós-Graduação);
- Os arquivos de TCC e demais **documentos importantes são criptografados com senhas exclusivas**, que apenas o cliente e nosso escritório terão acesso; o arquivo é enviado criptografado por e-mail e a senha é informada pelo seu WhatsApp. Esta medida objetiva impedir roubo de informações sigilosas, por parte de hackers;

Revisão do documento: 003/21	Data de revisão: 10.03.2021	Thesys Produções Científicas
---------------------------------	--------------------------------	------------------------------

- f) Alterações que o cliente/ou orientador julguem necessárias;
- g) Dissipação de dúvidas, até a conclusão, entrega e aprovação por parte da instituição, a qual ele irá apresentar o documento ou enquanto as dúvidas permanecerem;
- h) Fontes consultadas (artigos e e-books, Leis, Resoluções e Jurisprudência, etc), se desejar, desde que esse desejo seja manifesto expressamente via e-mail.

--

<b>2.3) Tipo de Pesquisa</b> (bibliográfica e/ou de campo?)	Conforme item 1.8 deste ANEXO.
<b>2.4) Se for pesquisa de campo</b> (com empresa real ou fictícia, com simulações reais):	<b>Vide ANEXO 4</b> , enviado junto com o <b>ANEXO 1 ou 5</b> . Em geral, para pesquisas de campo, as atividades são realizadas em conjunto com o aluno-cliente. Todas as informações relacionadas ao evento, fenômeno/empresa, ou instituição, devem ser enviadas pelo aluno-cliente, tais como fluxogramas, organogramas, imagens do objeto estudado, procedimentos internos, etc.
<b>2.5) Entrega da 1ª versão concluída em 100%:</b>	Conforme item 1.6 deste ANEXO
<b>2.6) Entregas parciais:</b>	Toda semana, quinzena ou datas previamente combinadas e definidas neste documento.
2.5.1) Data de entrega cerca de <b>10 até 15% do TCC</b> .....	Toda semana, quinzena ou datas previamente combinadas e definidas neste documento.
2.5.2) Data de entrega cerca de <b>16 até 30% do TCC</b> .....	
2.5.3) Data de entrega cerca de <b>31 até 45% do TCC</b> .....	
2.5.4) Data de entrega cerca de <b>46 até 60% do TCC</b> .....	
2.5.5) Data de entrega cerca de <b>61 até 80% do TCC</b> .....	
<b>2.5.6) Data de entrega (81 a 100%, 1ª. versão) concluída em 100% do TCC</b> .....	Depende se opção "a", "b" ou "c" ou outros.
<b>2.7) Impressão:</b>	Este orçamento não inclui a impressão. Não temos serviço de impressão de nenhum tipo, nem em papel, nem em lona, nem em capa dura, etc.
<b>2.8) Encadernação em espiral ou capa dura:</b>	Não temos serviço de encadernação em espiral ou capa dura
<b>2.9) Apresentação em slides de Power Point ou Banner de qualquer tamanho ou painel:</b>	Este orçamento não contempla esses serviços, , exceto em caso de contratação, que é cobrado à parte, por tratar-se de <b>outro documento</b> e devem ser definidos explicitamente no <b>item 1.5 – Descrição dos serviços deste documento (ANEXO 5, este documento)</b> .

## 2.10) Sobre as Notas de Desempenho

**2.10.1** - As notas de desempenho do TCC e demais trabalhos costumam ficar entre 08 e 10.

## 2.11) Sobre a Cessão de Direitos Autorais e Processos Produtivos de Pesquisa e Desenvolvimento do TCC

Revisão do documento: 003/21	Data de revisão: 10.03.2021	Thesys Produções Científicas
---------------------------------	--------------------------------	------------------------------

**2.11.1 – Cessão de Direitos Autorais:** A THESYS **cede seus direitos autorais** para o CLIENTE que contrata seus serviços, de maneira **exclusiva e intransferível**. Trata-se da Lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998. **Veja seu conteúdo na íntegra, neste link, a seguir:** <[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/LEIS/L9610.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/LEIS/L9610.htm)>.

## **2.12 Sobre o Desenvolvimento do Texto Científico:**

**2.12.1 – Normas de formatação:** Os TCC e demais trabalhos são desenvolvidos rigorosamente dentro dos padrões da ABNT, Regras de Vancouver, Normas da APA, e/ou das normas da instituição onde está sendo realizado o curso; se houver mais de um manual de formatação ou modelos, padrões de textos a serem seguidos, deve-se descrever minuciosamente o que seguir de cada um deles, por exemplo: o Manual X, siga a estrutura; o Manual Y, siga o conteúdo (**ANEXO 1 ou 5**);

**2.12.3 - Planejamento:** Trabalhamos com um roteiro / sumário/ plano de trabalho pré-definido, feitos em conjunto previamente, com nosso escritório Thesys e Cliente; por meio deste roteiro / sumário/ plano de trabalho pré-definido, e todo o TCC será desenvolvido; especialmente quando tratar-se de Pesquisa de Campo, mas não apenas; ou quando o CLIENTE desejar que dados e demais elementos estejam contidos no TCC;

**2.12.4 - Exclusividade e textos inéditos:** Os TCC são exclusivos e são ricamente ilustrados com tabelas, gráficos, diagramas, fluxogramas de processo; fluxogramas de atividades; organogramas, tratamento estatístico e demais recursos que enriquecem e agregam valor ao mesmo, do ponto de vista científico;

**2.12.5– Literatura consultada:** São consultadas tanto a Literatura Portuguesa quanto a Literatura Estrangeira, sendo priorizados os livros e artigos mais atualizados e disponíveis em meio físico e eletrônico.

**2.12.6– Pacote de serviços:** Se for fechado algum **pacote de serviços** (feitos descontos significativos, para fechamento de contratos com vários clientes), caso um deixe de cumprir o contrato, isso irá repercutir nos demais clientes do **pacote**, tendo em vista que os descontos significativos, foram conferidos em função do **pacote**.

**2.12.7–Divergências entre alterações.** Se houver divergências entre as alterações feitas pelo orientador/co-orientador ou o equivalente, e existir um Manual oficial de formatação da instituição, será mantido o que está definido no **manual** ou sendo muito incoerente, pelas Regras da ABNT, que funciona a nível nacional.

**2.12.8 - Do Envio de material desenvolvido:** Cerca de 15 a 20 dias após o pagamento da primeira parcela, serão enviadas as partes dos TCC e demais trabalhos, conforme Quadro 2 do item 3.1.1.

## **2.13) Sobre as Alterações**

**2.13.1 – Documento em que serão feitas as alterações:** As alterações parciais e final serão feitas com base na última versão enviada para o cliente e devolvida por ele, via

Revisão do documento: 003/21	Data de revisão: 10.03.2021	Thesys Produções Científicas
---------------------------------	--------------------------------	------------------------------

e-mail; essas versões são todas numeradas. Exemplo: versão 1, versão 2, versão 3...etc

--

**2.13.2– Mudança de títulos:** Todas as alterações estão contempladas neste valor do TCC desde que estejam dentro do **mesmo TÍTULO** ou que o **material já escrito seja completamente (100%) aproveitado no novo título**. No caso de haver necessidade de mais pesquisa e desenvolvimento de textos que ultrapassem 10% do texto desenvolvido no TCC original, será feito um orçamento complementar, reajustando os valores e prazos e enviado ao **CLIENTE** para ciência e aprovação;

**2.13.3 – Prazos de alterações:** As alterações não serão feitas no mesmo dia, mas serão entregues na próxima semana ou quinzena e enviadas por e-mail juntamente com mais uma parte (versão) avançada do documento;

**2.13.4 – Definição do título:** Caso o cliente defina ou não o título ou linha de pesquisa, mas deixe a cargo do pesquisador contratado (do nosso escritório THESYS) a definição do título do TCC, se o **CLIENTE** resolver mudar de título, se o texto não for aproveitado completamente, será feito novo orçamento reajustando os valores e prazos e enviado ao cliente para ciência e aprovação;

--

**2.13.5– Formato e meio para alterações e envio de materiais.** As solicitações de alterações serão recebidas do cliente por e-mail no formato de imagem ou texto (preferencialmente texto) e enviadas para a THESYS para o e-mail [pesquisas.mao@gmail.com](mailto:pesquisas.mao@gmail.com) para fazer as alterações devidas, que por sua vez serão devolvidas por e-mail ao cliente e comunicadas pelo telefone fixo, celular e WhatsApp; Não aceitamos alterações em áudios, vídeos e nem mensagem de voz e nem pelo telefone e nem pelo WhatsApp. Somente texto ou imagem, que devem ser enviadas apenas por e-mail.

**2.13.6 – As alterações do TCC:** As alterações no TCC, bem como comentários do cliente ou do orientador, devem ser solicitadas por e-mail (no corpo do e-mail ou como anexo no TCC). Jamais pelo WhatsApp, porque esta plataforma é apenas para situações que não envolvam alterações de TCC, visto ser uma plataforma bastante instável, que demanda alterações constantes do Android, implicando em possíveis perdas/extravios de informações importantes, comprometendo de alguma forma, a integridade do material recebido;

--

**2.13.7 - Sucessivos áudios e textos via WhatsApp** serão ignorados, conforme **item 2.13.16**, tendo em vista que, essa ferramenta tão útil não foi feita para textos e nem áudios sucessivos e longos e o TCC é um documento muito sério e as informações precisam chegar de maneira legível e segura, para evitar-se desgastes emocionais desnecessários, para ambas as partes. Quaisquer abusos percebidos nesse sentido, o cliente poderá ser bloqueado nessa ferramenta e a comunicação cessará por esse meio, e será feita apenas pelo e-mail, que é ferramenta segura para receber/enviar informações de maneira inteligente e segura.

--

**2.13.8 – Sobre o feedback (respostas) por parte do cliente qo que se é perguntado ao mesmo:** Mensagens por e-mail ou WhatsApp visualizadas e não

Revisão do documento: 003/21	Data de revisão: 10.03.2021	Thesys Produções Científicas
---------------------------------	--------------------------------	------------------------------

respondidas em tempo hábil e razoável, serão consideradas má vontade e negligência quanto ao desenvolvimento do próprio TCC, por parte do cliente e isso poderá impactar na qualidade e na entrega do documento. Há informações pessoais e no que tange em alguns aspectos do TCC que dependam completamente do cliente, que cabe a ele responder em tempo hábil.

--

**2.13.9 - Essas alterações no TCC**, enviadas por e-mail devem ser marcadas com uma **faixa amarela ou grifadas em letras vermelhas**, seguidas de legenda, informando a respeito do que é para ser alterado; se forem repassadas **informações de campo**, tais como tabelas, gráficos e fórmulas, todas elas precisam estar no formato Word, editável, em caso de necessidade. Não podem estar coladas como **figuras**, por exemplo, que não podem ser editadas (alteradas facilmente);

**2.13.10 – Alterações por conta do cliente:** Caso o cliente faça as alterações por conta própria, sem o aval do orientador, não nos responsabilizamos pelas mesmas e nem pela nota obtida no TCC. Nossa responsabilidade é apenas sobre as alterações feitas pelo nosso escritório. Especialmente no que diz respeito ao aspecto PLÁGIO, que reprova de imediato e que caracteriza Crime de Violação aos Direitos Autorais no Art. 184 – Código Penal, que diz: “Art. 184. Violar direitos de autor e os que lhe são conexos: Pena – detenção, de 3 (três) meses a 1 (um) ano, ou multa”. Veja Lei na íntegra, no link, a seguir: <<https://www.jusbrasil.com.br/topicos/10615003/artigo-184-do-decreto-lei-n-2848-de-07-de-dezembro-de-1940>>. Conforme lei 9.610/98, que dispõe sobre direitos autorais, a reprodução parcial ou integral desta obra sem autorização prévia e expressa do autor constitui ofensa aos seus direitos autorais (art. 29). Entretanto, de acordo com a lei 9.610/98, art. 46, não constitui ofensa aos direitos autorais a citação de passagens da obra para fins de estudo, crítica ou polêmica, na medida justificada para o fim a atingir, indicando-se o nome do autor.

**2.13.11 - As alterações precisam ser repassadas de maneira legível e com prazo confortável para edição.** As alterações ou inserções de texto sem tratamento (com plágio ou incompreensíveis, sem fonte, e referências bibliográficas, etc), poderão impactar negativamente nos resultados do TCC, atrasos ou até cancelamento, sempre observando os prazos de entregas;

--

**2.13.12 – Manual de formatação:** No caso de haver necessidade de mudança no Manual de formatação original repassado ao nosso escritório, e for adotado Novo Manual, e as mudanças forem muito significativas e diferentes do Manual original, o cliente arcará com estas alterações, fazendo-as ele mesmo ou contratando alguém ou outro escritório, para fazê-las, sem prejuízo do documento em andamento considerando que, isso leva bastante tempo e em época de alto volume de trabalhos e TCC, não haverá tempo suficiente para fazê-las por nosso escritório; A mesma coisa, aplica-se em caso de quando solicitado o manual de formatação da instituição não for enviado na primeira ou segunda semana, conforme solicitado no mesmo dia, isso poderá comprometer a formatação final (se o documento estiver bastante avançado por outro Manual, em geral da ABNT). Em época de grande volume de trabalhos, o cronograma fica bem apertado, não sendo possível atender o cliente na nova formatação solicitada.

Revisão do documento: 003/21	Data de revisão: 10.03.2021	Thesys Produções Científicas
---------------------------------	--------------------------------	------------------------------

**2.13.13** – As informações solicitadas por nosso escritório, em tempo hábil, (sobretudo, as constantes nos ANEXOS 1, 6 e 8), mas que forem recebidas, por parte do **cliente**, em cima da hora, ou com atraso, ficarão a cargo do cliente fazê-las por conta própria / si próprio, tendo em vista que foram solicitadas com bastante antecedência;

**2.13.14** - Apenas em situações excepcionais, todo e qualquer documento e livros trazidos em mãos, pessoalmente, devem ser cópias (xerox) em boa resolução, legíveis e **nunca originais**; ou enviadas por e-mail (preferencialmente), sobretudo em época de grande volume de trabalhos (Fevereiro a Dezembro);

**2.13.15 – A base de alterações:** No caso dos TCC em andamento (conforme definido no ANEXO 1 ou 5), as alterações solicitadas (onde couber) serão feitas com base no arquivo original recebido. Se constatadas alterações muito complexas, muito extensas e/ou díspares quando comparadas ao arquivo original recebido, o orçamento poderá ser reajustado em valores e prazo de entrega conforme o novo prazo de entrega e complexidade identificados e necessários. E caso não haja entendimento em tempohábil para entrega, AMBAS as partes envolvidas no contrato firmado, a saber, entre cliente e Thesys, o mesmo poderá ser encerrado, por total falta de boa vontade e compromisso por parte do cliente;

**2.13.16 – Alterações muito complexas:** Alterações muito complexas, demandam um prazo confortável para edição e devolução. Com prazo confortável, nos referimos a cerca de 2 a 4 semanas, de antecedência, sobretudo em período de alto volume de TCC (grande volume de trabalhos);

**2.13.17 – Limitações em número de alterações:** Após a entrega da primeira versão concluída (do início ao fim). O cliente tem direito até três (3) alterações (versões), no máximo, após a entrega do TCC concluído. Se passar de três versões alteradas, após a entrega do TCC concluído, o valor do orçamento será revisto e ajustado conforme o prazo de entrega e complexidade das alterações extras.

**2.13.18 – Vigência do prazo de alterações:** Após a entrega da versão final, as três últimas alterações terão prazo de vigência por até três meses. Se passar desse prazo, após a entrega do TCC concluído, o valor do orçamento será revisto e ajustado conforme o prazo de entrega e complexidade das alterações extras.

**2.13.19 – Valores reajustados proporcionais:** Os valores reajustados do orçamento são proporcionais aos valores pagos pelo número de laudas do material a ser pesquisado e desenvolvido, **pela média**, conforme segue:

<b>Monografia</b>	Média de 65 folhas ou proporcional ao valor que foi cobrado no orçamento original; se as alterações significativas forem de cerca de 30% do total de folhas, por exemplo, será cobrado cerca de 30% do valor original do orçamento.	
<b>Artigo Científico</b>	Média de 25 folhas ou proporcional ao do valor que foi cobrado no orçamento original; se as alterações significativas forem de cerca de 30% do total de folhas, por exemplo, será cobrado cerca de 30% do valor original do orçamento.	
<b>Projeto de Pesquisa</b>	Média de 15 folhas ou proporcional ao valor que foi cobrado no orçamento; se as alterações significativas forem de cerca de 30%	
Revisão do documento: 003/21	Data de revisão: 10.03.2021	Thesys Produções Científicas

	<i>do total de folhas, por exemplo, será cobrado cerca de 30% do valor original do orçamento.</i>
<b>Dissertação de Mestrado</b>	<i>Média de 90 folhas ou proporcional ao valor que foi cobrado no orçamento; se as alterações significativas forem de cerca de 30% do total de folhas, por exemplo, será cobrado cerca de 30% do valor original do orçamento.</i>
<b>Tese de Doutorado</b>	<i>Média de 120 folhas; ou proporcional ao valor que foi cobrado no orçamento. Se as alterações significativas forem de cerca de 30% do total de folhas, por exemplo, será cobrado cerca de 30% do valor original do orçamento.</i>

--

--

**2.13.20 – Cronograma de Atividades da instituição:** Caso a instituição / faculdade tenha um cronograma de atividades definido para a entrega das partes do TCC, e nosso escritório tiver sido contratado e iniciado os TCC, com o **cronograma atrasado**, a Thesys não se responsabiliza pela **nota final** obtida no TCC, A nossa responsabilidade recai apenas, a partir do momento da contratação dos serviços.

--

**2.13.21 – Prazo para alterações no documento:** O prazo para alterações no documento, por nosso escritório, é válido para até **três (03) meses**, após a entrega concluída do documento. Encerrando assim, por parte do nosso escritório quaisquer alterações extras. Caso o cliente precise de alterações extras, deverá ser feito um novo orçamento, ajustando os valores.

---

**2.13.22 – Reajuste de Orçamento:** Caso, o orientador, decida por mudar todo ou parcialmente o documento, depois de entregue, concluído em 100%, embora ele tenha sido enviado por partes, o orçamento será reajustado, proporcional à necessidade de alterações;

## **2.14) Sobre a falta de pagamentos / desistências e/ou encerramento do contrato**

**2.14.1 -** O não-pagamento de uma ou mais das parcelas a serem pagas definidas no orçamento e cronograma de atividades, implica na suspensão e cancelamento automáticos, sem aviso prévio, das partes futuras a serem enviadas, semanal ou quinzenalmente;

**2.14.2 -** Se houver desistência (quebra de contrato) por parte do cliente, por alguma razão que fuja à alçada do pesquisador contratado (Thesys, nosso escritório), os valores já pagos das parcelas não serão reembolsados, considerando que houve quebra de contrato. E será encerrada completamente a obrigatoriedade da pesquisa e desenvolvimento de qualquer tipo de texto extra (mesmo alterações das partes já entregues) e de quaisquer tipos de correções das partes já enviadas;

**2.14.3 –** Encerrará também de imediato e completamente, a obrigatoriedade por parte do pesquisador contratado (Thesys), se for constatada má-fé (algum tipo de fraude), no envio de informações / documentos solicitados, via formal, por e-mail, mas enviados fora do prazo que possam comprometer o desenvolvimento do texto científico, onerando-o (em antecipação de prazo), ou de alguma forma que não fora prevista

Revisão do documento: 003/21	Data de revisão: 10.03.2021	Thesys Produções Científicas
---------------------------------	--------------------------------	------------------------------

anteriormente ao orçamento fechado. Ou dependendo do prazo e das negociações mútuas, será feita uma nova versão do orçamento reajustando os valores que são associados à complexidade requerida pelo documento e prazo de entrega. Encerrará ainda qualquer compromisso assumido, de entrega de trabalhos ou correções, caso seja constatado sublocação dos serviços sem o conhecimento, consentimento, autorização e aprovação formal (por e-mail) por parte do nosso escritório, Thesys.

## 2.15) Sobre o não cumprimento de um ou mais itens deste CONTRATO

**2.15.1** – Caso um ou mais itens deste contrato não seja cumprido, o mesmo poderá ser cancelado, reajustado em valores e prazos, via **adendo contratual**, suspenso ou encerrado, mas sempre sujeito a negociações prévias.

## 3 – CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

### 3.1) Pesquisa, Desenvolvimento e Entregas do TCC

**3.1.1** - As entregas das versões (conf. Quadro 2), do TCC e demais trabalhos são feitas proporcionalmente aos pagamentos executados e serão enviadas uma vez por semana e/ou uma vez por quinzena ou conforme o combinado e enviadas por e-mail e comunicadas pelo WhatsApp e/ou celular/telefones informados no Anexo 1 ou 5. As partes e versões são entregues conforme o número total de páginas, divididas pelo número de semanas para a conclusão do TCC, conforme Quadro 2, a seguir:

#### Quadro 2 – Entrega de TCC: semanal e quinzenalmente

**1) As versões do TCC** começam a ser enviadas via e-mail e/ou WhatsApp, na semana ou quinzena seguinte à aprovação do orçamento. As versões os níveis de evolução das partes enviadas (texto avançado+alterações da versão anterior, solicitadas pelo orientador).

---

**2) As versões são mensuradas** pegando-se o número total de páginas, divididas pelo número de semanas, estabelecidas em **contrato e cronograma de atividades, conforme equação**, a seguir:

$$V = TP / NS,$$

**Onde:**

V = versão do TCC

TP = total de páginas;

NS = número de semanas contratadas.

<b>Versão 1</b> = semana ou quinzena 1	<b>Versão 3</b> = semana ou quinzena 3 + alterações	<b>Versão 5</b> = semana ou quinzena 5 + alterações
<b>Versão 2</b> = semana ou quinzena 2 + alterações	<b>Versão 4</b> = semana ou quinzena 4 + alterações	<b>Versão 6</b> = semana ou quinzena 6 + alterações

*E assim, sucessivamente.*

Revisão do documento: 003/21	Data de revisão: 10.03.2021	Thesys Produções Científicas
---------------------------------	--------------------------------	------------------------------

**3.1.2 – Responsabilidade pela parte escrita:** Este contrato se limita à responsabilidade pela parte escrita do TCC, não envolvendo mídias de nenhum tipo (áudios, vídeos, slides, etc). A parte apresentada oralmente à instituição pelo aluno/cliente, diz respeito à responsabilidade do cliente, o que irá influenciar na nota final do TCC. Para que ele tenha um bom desempenho em sua nota do TCC, ele deverá estudar bastante e dominar o assunto, conforme as versões vão sendo enviadas para ele. Para que ele possa preparar-se para a defesa do seu TCC diante da Banca Examinadora, disponibilizamos vários links de vídeos com dicas de apresentação, com diferentes abordagens, conforme item 4.1.2 deste documento.

**3.1.3 - Envio das partes do documento (TCC):** Cerca de 15 a 20 dias após o pagamento da primeira parcela (ou conforme negociações), serão enviadas as partes dos TCC e demais trabalhos, conforme Quadro 2, acima (item 3.1.1 deste documento);

**3.1.4– Avanços nas versões:** As versões enviadas uma vez por semana ou uma vez por quinzena, ou nas datas combinadas, indicam que o texto do TCC está sendo desenvolvido/avançando e/ou sendo alterado ao mesmo tempo.

## 4 – TUTORIAIS ÚTEIS

**4.1) Dicas para apresentação do TCC para a Banca Examinadora (vídeos explicativos) e dados do nosso escritório para acesso/consulta**

**4.1.1) Modelos de assessoria e consultoria do nosso escritório (Thesys) para você avaliar o nível de qualidade dos serviços:**

<https://issuu.com/thesysmonografiasmanaussp>

**4.1.2) Vídeoaulas com dicas para apresentação de Pré-Projetos de Mestrado e Doutorado para a Banca Examinadora (vídeos explicativos de conduta, postura, trajés, etc)**

**NOTA:** Caso os links para os vídeos não abram, a partir daqui, por alguma razão, você poderá ter acesso aos mesmos, copiando e colando o endereço dos vídeos direto no seu navegador Google Chrome ou outros.

[https://www.youtube.com/watch?v=eqCPP\\_lciPw](https://www.youtube.com/watch?v=eqCPP_lciPw)

<https://www.youtube.com/watch?v=7txz3QxcJWs>

<https://www.youtube.com/watch?v=rEMyKxuEppi>

<https://www.youtube.com/watch?v=yr0MLqaD7AE>

<https://www.youtube.com/watch?v=6lf2leHPZr0>

<https://www.youtube.com/watch?v=WWeNY6Jy7OI>

[https://www.youtube.com/watch?v=cWysROT6P\\_g](https://www.youtube.com/watch?v=cWysROT6P_g)

[https://www.youtube.com/watch?v=1waHy\\_EtOo0](https://www.youtube.com/watch?v=1waHy_EtOo0)

<https://www.youtube.com/watch?v=bQno0kOv1Io>

Revisão do documento:  
003/21

Data de revisão:  
10.03.2021

Thesys Produções Científicas

<https://www.youtube.com/watch?v=i9nOepd5uFs>

<https://www.youtube.com/watch?v=TSSkJz3Y8c>

<https://www.youtube.com/watch?v=b9SjSt7P3iY>

<https://www.youtube.com/watch?v=i9nOepd5uFs>

<https://www.youtube.com/watch?v=JzHZ-WLmyXI>

#### **4.1.3) Vídeoaulas com dicas para apresentação de TCC para a Banca Examinadora (vídeos explicativos de conduta, postura, trajés, etc)**

**NOTA:** Caso os links para os vídeos não abram, a partir daqui, por alguma razão, você poderá ter acesso aos mesmos, copiando e colando o endereço dos vídeos direto no seu navegador Google Chrome ou outros.

<https://www.youtube.com/watch?v=ADX5f9DQTgs>

<https://www.youtube.com/watch?v=Cjlykp2L30I>

<https://www.youtube.com/watch?v=4Lwi1JQulnI>

<https://www.youtube.com/watch?v=ykD9lwwWppA>

<https://www.youtube.com/watch?v=NdsTlwQmm8w>

<https://www.youtube.com/watch?v=Cys5A0O3AiY>

<https://www.youtube.com/watch?v=zEPK-ETUaZg&spfreload=5>

<https://www.youtube.com/watch?v=pLztO02e28I>

[https://www.youtube.com/watch?v=Pcf\\_Nn7fqz0](https://www.youtube.com/watch?v=Pcf_Nn7fqz0)

<https://www.youtube.com/watch?v=8xqwDXuPUel>

<http://thesyspesquisasmonografias.blogspot.com.br/p/pesquisa-de-campo.html>

#### **4.1.3) Videoaulas com dicas de como apresentar o banner de um TCC**

**NOTA:** Caso os links para os vídeos não abram, a partir daqui, por alguma razão, você poderá ter acesso aos mesmos, copiando e colando o endereço dos vídeos direto no seu navegador Google Chrome ou outros.

<https://www.youtube.com/watch?v=c1HDS0gCczA>

<https://www.youtube.com/watch?v=Amal50mYzM8>

<https://www.youtube.com/watch?v=wLQRoCkT12Q>

<https://www.youtube.com/watch?v=ZH22voSolDc>

<https://www.youtube.com/watch?v=ZKuwDKtZHyE>

<https://www.youtube.com/watch?v=bbPDf5o5DIA>

<https://www.youtube.com/watch?v=04pOQE4pTVc>

<https://www.youtube.com/watch?v=Cys5A0O3AiY>

<https://www.youtube.com/watch?v=NdsTlwQmm8w>

<https://www.youtube.com/watch?v=yR7rsfdlux4>

## 5 – DADOS DO NOSSO ESCRITÓRIO

<b>5.1) Nosso site oficial atual:</b>	<a href="https://www.tccmestradooutoradomonografiasartigoscientificosmanaus.com/">https://www.tccmestradooutoradomonografiasartigoscientificosmanaus.com/</a>
<b>5.1) Nosso site oficial anterior na Internet / Google, desde fev/2008:</b>	<a href="https://tccmestradoeteseoutoradomanaus.blogspot.com/">https://tccmestradoeteseoutoradomanaus.blogspot.com/</a>
<b>5.2) Nossa página no Facebook:</b>	<a href="https://www.facebook.com/monografiasprojetosartigoscientificos/">https://www.facebook.com/monografiasprojetosartigoscientificos/</a>
<b>5.3) Nosso Twitter:</b>	<a href="https://twitter.com/tccsaopaulo">https://twitter.com/tccsaopaulo</a>
<b>5.4) Telefones:</b>	(92) 99258-5108 (92) 99427-4184 (92) 99198-3482
<b>5.5) E-mail:</b>	<a href="mailto:pesquisas.mao@gmail.com">pesquisas.mao@gmail.com</a>
<b>5.6) WhatsApp:</b>	(92) 99258-5108 (92) 99427-4184 (92) 9 9198-3482
<b>5.7) QR-Code:</b>	

## 6 – ÍNDICE REMISSIVO

<b>1</b>	<b>Orçamento</b>	
1.1	Dados pessoais	
1.5	Descrição dos serviços:	
1.6	Data de entrega da 1ª versão concluída (100%), do TCC	
1.11	Opções de Pagamentos	
1.12	Dados Bancários	
1.13	Formas de Pagamentos:	
1.13.1	Transferências eletrônicas:	
1.13.5	Identificação dos Pagamentos realizados:	
1.13.6	Comprovantes de Pagamentos:	
<b>2</b>	<b>Contrato</b>	
2.1	Aceite de Contrato	

Revisão do documento: 003/21	Data de revisão: 10.03.2021	Thesys Produções Científicas
---------------------------------	--------------------------------	------------------------------

2.2	<i>Sobre as garantias deste contrato para o cliente</i>	
2.10	<i>Sobre as Notas de Desempenho</i>	
2.11	<i>Sobre a Cessão de Direitos Autorais e Processos Produtivos de Pesquisa e Desenvolvimento do TCC</i>	
2.11.1	<i>Cessão de Direitos Autorais:</i>	
2.12	<i>Sobre o Desenvolvimento do Texto Científico</i>	
2.12.1	<i>Normas de formatação</i>	
2.12.3	<i>Planejamento</i>	
2.12.4	<i>Exclusividade e textos inéditos:</i>	
2.12.5	<i>Literatura consultada:</i>	
2.12.6	<i>Pacote de serviços:</i>	
2.12.7	<i>Divergências entre alterações</i>	
2.12.8	<i>Do envio de material desenvolvido</i>	
2.13	<i>Sobre as alterações</i>	
2.13.1	<i>Documento em que serão feitas as alterações</i>	
2.13.2	<i>Mudança de títulos</i>	
2.13.3	<i>Prazos de alterações</i>	
2.13.4	<i>Definição do título</i>	
2.13.5	<i>Formato e meio para alterações e envio de materiais</i>	
2.13.6	<i>As alterações do TCC</i>	
2.13.7	<i>Sucessivos áudios e textos via WhatsApp</i>	
2.13.8	<i>Sobre o feedback (respostas) por parte do cliente</i>	
2.13.10	<i>Alterações por conta do cliente</i>	
2.13.11	<i>As alterações precisam ser repassadas de maneira legível e com prazo confortável para edição.</i>	
2.13.15	<i>A base de alterações</i>	
2.13.16	<i>Alterações muito complexas</i>	
2.13.17	<i>Limitações em número de alterações</i>	
2.13.18	<i>Vigência do prazo de alterações</i>	
2.13.19	<i>Valores reajustados proporcionais</i>	
2.13.20	<i>Cronograma de Atividades da instituição</i>	
2.13.21	<i>Prazo para alterações no documento</i>	
2.13.22	<i>Reajuste de Orçamento</i>	
2.14	<i>Sobre a falta de pagamentos / desistências e/ou encerramento do contrato</i>	
2.15	<i>Sobre o não cumprimento de um ou mais itens deste contrato</i>	
<b>3</b>	<b><i>Cronograma de Atividades</i></b>	
3.1	<i>Pesquisa, Desenvolvimento e Entregas do TCC</i>	
3.1.2	<i>Responsabilidade pela parte escrita</i>	
3.1.3	<i>Envio das partes do documento (TCC)</i>	
3.1.4	<i>Avanços nas versões</i>	
<b>4</b>	<b><i>Tutoriais</i></b>	
4.1	<i>Dicas para apresentação do TCC para a Banca Examinadora (vídeos explicativos)</i>	
<b>5</b>	<b><i>Dados do nosso escritório para acesso/consulta</i></b>	